### 令和5年度 保護者等向け 児童発達支援 評価表 〈子ども支援室みらい〉

# 保護者等数 (児童数) 16 回答数 15 割合 94 %

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いい え	わからない	課題やご意見を踏まえた対応
	1	子どもの活動等のスペースが十分に確 保されているか	14	1			
	2	   職員の配置数や専門性は適切であるか	12	2			
環境•体制整備	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境※ i になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	12	3			
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる 環境になっているか。また、子ども達の 活動に合わせた空間となっているか	15				
	5	子どもと保護者のニーズや課題が客観 的に分析された上で、児童発達支援計 画※ ii が作成されているか	15				
適切な支援の提供	6	児童発達支援計画には、児童発達支援 ガイドラインの「児童発達支援の提供す べき支援」の「発達支援(本人支援及び 移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」 で示す支援内容から子どもの支援に必 要な項目が適切に選択され、その上で、 具体的な支援内容が設定されているか	15				
提供	7	児童発達支援計画に沿った支援が行わ れているか	15				
	8	活動プログラム※ iii が固定化しないよう 工夫されているか	13	2			
	9	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機 会があるか	11	1	1	2	交流の機会、方法を検討してい きます
	10	運営規定、利用者負担等について丁寧 な説明がなされたか	14			1	
保護者への説明等	11	児童発達支援ガイドラインの「児童発達 支援の提供すべき支援」のねらい及び 支援内容と、これに基づき作成された 「児童発達支援計画」を示しながら支援 内容の説明がなされたか	14	1			
·等	12	保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング※iv等)が行われているか	4	4	1	6	家族支援、保護者同士の連携 (15)についてもに今後さらに進 めていきます

	13	日頃から子どもの状況を保護者と伝え 合い、子どもの健康や発達の状況、課題 について共通理解ができているか	13	2			
	14	定期的に、保護者に対して面談や、育児 に関する助言等の支援が行われている か	11	3	1		
	15	父母の会の活動の支援や、保護者会等 の開催等により保護者同士の連携が支 援されているか	7	3	1	4	
	16	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	14	1			
	17	子どもや保護者との意思の疎通や情報 伝達のための配慮がなされているか	14			1	
	18	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報 や業務に関する自己評価の結果を子ど もや保護者に対して発信されているか	11	1		3	
	19	個人情報の取り扱いに十分注意されて いるか	14			1	
非常時等の対	20	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか。	6	2	1	6	安全計画などで周知していきま す
対応	21	非常災害の発生に備え、定期的に避 難、救出、その他必要な訓練が行われ ているか	6	2	1	6	毎年訓練を実施しており、しっか りと実施の報告を行います
満	22	子どもは通所を楽しみにしているか	14	1			
満足度	23	事業所の支援に満足しているか	14	1			

#### (その他ご意見など)

- 本人はとても楽しみにしています。行けない日は泣いてしまうくらい楽しい場所と思っているようです。
- イベントを通して保護者の方と関わる機会が増えたと思う。お茶をしながら意見交換会などもあっていいかも
- 子どもの事を相談した際、聞き入れてくださり快く対応してくださいました。
- •連絡ノートを活用し困り事を書いて返事を待つという方法を取り入れているが、忙しくてなかなか活用できない。
- ・かんしゃくが強かったりとご迷惑をおかけしてますが、本人は楽しみにしているようです。今後ともよろしくお願いします。

### 令和5年度 保護者等向け 放課後等デイサービス 評価表 〈子ども支援室みらい〉

#### 保護者等数(児童数) 14 回答数 13 割合 93 %

		チェック項目	はい	どちらとも 言えない	いいえ	課題やご意見を踏まえた 対応
環境	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されている か	13			
• 整備体制	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	11	2		
体制	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリ アフリー化の配慮が適切になされているか	12	1		
適切な	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析され た上で、放課後等デイサービス計画が作成されている か	13			
適切な支援の提供	⑤	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	12	1		
供	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子 どもと活動する機会があるか	5	6	2	交流の機会、方法を検討 していきます
	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	12	1		
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝えあい、子どもの 発達の状況や課題について共通理解ができているか	13			
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が 行われているか	13			
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により 保護者同士の連携が支援されているか	4	5	4	保護者同士の連携の機会 を作っていきます
保護者への	11)	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	12	1		
の説明等	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための 配慮がなされているか	12	1		
	(13)	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	12	1		
	14)	個人情報に十分注意しているか	12	1		
非常時等の対応	15)	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	8	5		安全計画などで周知して いきます
の対応	16	非常災害発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	8	5		毎年訓練を実施してお り、しっかりと実施の報 告を行います
満	17)	子どもは通所を楽しみにしているか	11	2		
満足度	18)	事業所の支援に満足しているか	13			

その他、ご意見等ありましたらご記入お願いします。

# 令和5年度 事業者向け 児童発達支援自己評価表 【子ども支援室みらい】

		チェック項目	はい	いいえ	改善目標、工夫している点など
	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で	5		
т.		適切である			
環 境 •	2	職員の配置数は適切であるか	5		
体制		生活空間は、本人にわかりやすく構造化された			
整備	(3)	環境になっている。また、障害の特性に応じ、事	5		
	9	業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等			
		への配慮が適切になされている			
		生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境に			
	4	なっている。また、子ども達の活動に合わせた空	5		
		間となっている			
	l.	業務改善を進めるための PDCA サイクル (目			
	(5)	標設定と振り返り)に、広く職員が参画してい	4	1	
		るか			
		保護者等向け評価表により、保護者等に対し			
業	6	て事業所の評価を実施するとともに、保護者等	5		ホームページで公表している
務改		の意向等を把握し、業務改善につなげているか			
善		事業所向け自己評価表及び保護者向け評価			
		表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行			
	7	うとともに、その結果による支援の質の評価及び	5		
		改善の内容を、事業所の会報やホームページ			
		等で公開している			

	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業 務改善につなげている	3	2	※第三者評価は実施していない
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を 確保しているか	5		
	19	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニ ーズや課題を客観的に分析した上で、児童発 達支援計画を作成しているか	4	1	
	11)	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化 されたアセスメントツールを使用しているか	4	1	
適切な支援の提	(2)	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されている	4	1	
供	(13)	児童発達支援計画に沿った支援が行われてい る	5		
	(14)	活動プログラムの立案をチームで行っている	4	1	
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫している	5		
	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を 適宜組み合わせて児童発達支援計画を作成 している			

		支援開始前には職員間で必ず打合せをし、そ			
	17)	の日行われる支援の内容や役割分担について	5		
		確認しているか			
		支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、			
	18	その日行われた支援の振り返りを行い、気付い	5		
		た点等を共有しているか			
	<b>19</b>	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底	5		
	9)	し、支援の検証・改善につなげているか	J		
	20	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサー	5		
	20	ビス計画の見直しの必要性を判断しているか			
		障害児相談支援事業所のサービス担当者会			
	21)	議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい	5		
		者が参画している			
	8	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や	4	1	
	22	関係機関と連携した支援を行っている		1	
		(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害			
	<b>a</b>	のある子ども等を支援している場合)			
関係	23	子供の主治医や協力医療機関等と連絡体制			
機関		を整えている			
や保護		(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害			
護者と	(24)	のある子ども等を支援している場合)			
との連	<b>(</b> )	子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体			
携		制を整えている			

	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	5		
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校 (小学部)との間で、支援内容等の情報共 有と相互理解を図っている	5		
	7	他の児童発達支援センターや児童発達支援 事業所、発達障害者支援センター等の専門機 関と連携し、助言や研修を受けている	5		
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会がある	2	3	今後、交流の機会、方法を検討していく
保護者	29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加している	ဘ	2	
への説明責任	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子 どもの発達の状況や課題について共通理解を 持っているか	5		
	31)	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護 者に対して家族支援プログラム (ペアレント・ト レーニング等) の支援を行っているか	ဘ	2	家族支援、保護者同士の連携についても今 後さらに進めていく
	32)	運営規定、使用者負担等について丁寧な説明を行っている	5		

33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の 提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を 示しながら支援内容の説明を行い、保護者~ 児童発達支援計画の同意を得ている	5	
34)	定期的に、保護者らの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	5	
35)	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を 開催する等により、保護者同士の連携を支援 しているか	5	
36)	子どもや保護者からの相談や申入れについて、 対応の体制を整備するとともに、子どもや保護 者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅 速かつ適切に対応しているか	5	
3	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事 予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に 対して発信しているか	5	
38)	個人情報十分注意しているか	5	
39	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や 情報伝達のための配慮をしているか	4	

	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域 に開かれた事業運営を図っているか	3	2	今後も地域住民の方も参加できる行事を 検討してい(令和 4 年度は実施)
	4	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染 症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周 知するとともに、発生を想定した訓練を実施して いるか	5		
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出 その他必要な訓練を行っているか	5		
非	43	事前に、服薬や予防注射、てんかん発作等の子どもの状況を確認している	5		
お常時等の	44)	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指 示書に基づく対応がされているか	3	1	
対応	45)	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有 しているか	3	2	
	46)	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保 する等、適切な対応をしているか	5		
	47)	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で児童発達支援計画に記載しているか	4	1	

# 令和5年度 事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表 【子ども支援室みらい】

		チェック項目	はい	どちらともい えない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの 関係で適切であるか	4	1		
体	2	職員の配置数は適切であるか	5			
整備	3	事業所の設備等について、バリアフリー 化の配慮が適切になされているか	1	4		
	4	業務改善を進めるための PDCA サイクル (目標設定と振り返り) に、広く職員が参画しているか	4	1		
業務	(5)	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	5			
改善	6	この自己評価の結果を、事業所の会報や ホームページ等で公開しているか	5			ホームページで公表している
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果 を業務改善につなげているか	1	2	1	※第三者評価は実施していない
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の 機会を確保しているか	5			
	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保 護者のニーズや課題を客観的に分析し た上で、放課後等デイサービス計画を作 成しているか	5			
適	10	子どもの適応行動の状況を図るために、 標準化されたアセスメントツールを使 用しているか	3	1	1	
切な	11)	活動プログラムの立案をチームで行っ ているか	4	1		
支援	12	活動プログラムが固定化しないよう工 夫しているか	5			
の提供	(13)	平日、休日、長期休暇に応じて、課題を きめ細やかに設定して支援しているか	5			
	<b>14</b>	子どもの状況に応じて、個別活動と集団 活動を適宜組み合わせて放課後等デイ サービス計画を作成しているか	5			
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せを し、その日行われる支援の内容や役割分 担について確認しているか	5			

	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せを し、その日行われた支援の振り返りを行 い、気付いた点等を共有しているか	5			
	17)	日々の支援に関して正しく記録をとる ことを徹底し、支援の検証・改善につな げているか	5			
		定期的にモニタリングを行い、放課後等				
	18	デイサービス計画の見直しの必要性を 判断しているか	5			
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数 組み合わせて支援を行っているか	5			
	20	障害児相談支援事業所のサービス担当 者会議にその子どもの状況に精通した 最もふさわしい者が参画しているか	5			
関係機器	21)	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	4	1		
関や保護	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れ る場合は、子どもの主治医等と連絡体制 を整えているか				
者との連	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、 認定こども園、児童発達支援事業所等と の間で情報共有と相互理解に努めてい るか	3	2		
携関係機関	24)	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	2	1	2	※現在対象児はいない
や保護	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言 や研修を受けているか	3	2		
者との連	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、 障害のない子どもと活動する機会があ るか	2	2	1	今後、交流の機会、方法を検討していく
携	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	3	2		
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え 合い、子どもの発達の状況や課題につい て共通理解を持っているか	5			

	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、 保護者に対してペアレント・トレーニン グ等の支援を行っているか	4		1	家族支援、保護者同士の連携についても 今後さらに進めていく
保護	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等に ついて丁寧な説明を行っているか	5			
者への説品	31)	保護者からの子育ての悩み等に対する 相談に適切に応じ、必要な助言と支援を 行っているか	5			
明責任等	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会 等を開催する等により、保護者同士の連 携を支援しているか	5			
	33	子どもや保護者からの苦情について、対 応の体制を整備するとともに、子どもや 保護者に周知し、苦情があった場合に迅 速かつ適切に対応しているか	5			
	34)	定期的に会報等を発行し、活動概要や行 事予定、連絡体制等の情報を子どもや保 護者に対して発信しているか	5			
	35)	個人情報に十分注意しているか	5			
	36	障害のある子どもや保護者との意思の 疎通や情報伝達のための配慮をしてい るか	5			
	37)	事業所の行事に地域住民を招待する等 地域に開かれた事業運営を図っている か	3	2		今後も地域住民の方も参加できる行事 を検討していく(令和4年度は実施)
	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュア ル、感染症対応マニュアルを策定し、職 員や保護者に周知しているか	3	2		
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、 救出その他必要な訓練を行っているか	5			
非常	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を 確保する等、適切な対応をしているか	5			
時等の対応	41)	どのような場合にやむを得ず身体拘束 を行うかについて、組織的に決定し、子 どもや保護者に事前に十分に説明し了 解を得た上で、放課後等デイサービス計 画に記載しているか	4	1		
	42	食物アレルギーのある子どもについて、 医師の指示書に基づく対応がされてい るか	2	2	1	事前に保護者に確認の上、対応している
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所 内で共有しているか	3	1	1	